

COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza



RELAZIONE SUI RISULTATI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA DEL 2021

E

RELAZIONE SUL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE 2021

Nelle seguenti pagine si riporta estratto dalla Relazione illustrativa della Giunta allegata al Rendiconto 2021 (Delibera di Consiglio n. 24 del 27.7.2022 con oggetto "ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO 2021 AI SENSI DEL D.LGS 118/2011 E DPCM 28/12/2011") nel quale Estratto viene riportato la stesura della **Relazione sui Risultati dell'Azione amministrativa 2021** e della **Relazione sul ciclo della Performance 2021**.

SOMMARIO

- RICOGNIZIONE SULLE OPERE PUBBLICHE PREVISTE DAL PIANO LAVORI PUBBLICI 2021
- RELAZIONE SUL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE
- RELAZIONE SUI RISULTATI PREVISTI DAL DUP 2021

RICOGNIZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IMPEGNATE NEL 2021

3488	COMPLETAMENTO PRIMO STRALCIO PIAZZA MERCATO	35.144,60	 <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>PRIMA</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>DOPO</p>  </div> </div>
dopo	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE SECONDO STRALCIO	360.000,00	
3405/6	AMPLIAMENTO CAMPO DA CALCIO IN SINTETICO CON ILLUMINAZIONE	655.000,00	
3405-3	NUOVA IRRIGAZIONE CAMPO IN ERBA NATURALE + SOTTOSERVIZI	40.000,00	
3477	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PIAZZE (PARCHEGGIO CENTRO MEDICO) + ASFALTATURA CALLESELLA	25.000,00	
3085	CASTELLO ROCCA DEI VESCOVI	30.000,00	
3016	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI PRELIMINARI	73.000,00	

3013	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE TETTO CPU VO	41.000,00	
3509	ARREDI SPAZI E AREE PUBBLICHE ARREDO ROTATORIA VIA ORNA	116.800,00	
3060	ACQUISTO FABBRICATI	870.000,00	
3441	SISTEMAZIONE PARCHEGGIO POLO DELL'INFANZIA	99.000,00	
3070	VIDEO SORVEGLIANZA	11.000,00	
3100	FONDO ACCANTONAMENTO PER CONTENZIOSO	100.000,00	
3405-1	VIABILITA' D'ACCESSO CITTADELLA DELLO SPORT. (ALLARGAMENTI STRADALI PREGRESSI)	3.791,75	 
3484	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE S. VITO - CAVECCHIE. (ALLARGAMENTI STRADALI PREGRESSI)	4.208,25	
3020-2	ACQUISTO ATTREZZATURE PER SEDI COMUNALI PROGETTO KARDIA ACQUISTO TECHE PER DEFIBRILLATORI	5.000,00	

3394	RIPRISTINI AMBIENTALI GESTIONE DISCARICA POST MORTEM ANNO 2019	3.000,00	
3003	ACQUISTO TITOLI ACQUISTO TITOLI FONDAZIONE (AL TITOLO 3^)	10.000,00	
3506	SISTEMAZIONE PARCHI COMUNALI ACQUISTO INSTALLAZIONI	3.739,20	
3497	ALLARGAMENTO VIA MURARONI	11.574,76	
	ALTRI INTERVENTI MINORI	133.290,98	
	TOTALE IMPEGNATO 2021	2.630.549,54	

RELAZIONE SUL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, ha introdotto numerose e importanti novità nel sistema di programmazione, controllo e valutazione degli enti locali.

Tra le disposizioni considerate di principio per gli enti locali particolare interesse rivestono l'art. 4 sul ciclo di gestione della performance

Art. 4. Ciclo di gestione della performance

- 1) *Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'art. 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.*
- 2) *Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:*
 - a) *Definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
 - b) *Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
 - c) *Monitoraggio in corso di esercizio e attribuzione di eventuali interventi correttivi;*
 - d) *Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
 - e) *Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
 - f) *Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;*

Inoltre l'art. 10 del Decreto 150/2009 (e ss.mm.ii.) prevede quanto segue:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, **le amministrazioni pubbliche ((redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno)):**

a) entro il 31 gennaio, ((il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b),)) e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) ((entro il 30 giugno, **la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione** ai sensi dell'articolo 14 e)) che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato. ((1-bis. **Per gli enti locali**, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, **la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.**))

((1-ter. Il Piano della performance di cui al comma 1, lettera a), è predisposto a seguito della presentazione alle Camere del documento di economia e finanza, di cui all'articolo 10 della legge 31 dicembre 2009, n. 196. Il Piano delle performance è adottato non oltre il termine di cui al comma 1, lettera a), in coerenza con le note integrative al bilancio di previsione di cui all'articolo 21 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, o con il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.))

Con Delibera di Giunta (n. 1 del 22.1.2020 con oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 INTEGRATO CON IL PIANO DEGLI OBIETTIVI (PDO) E CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE.) e con successiva delibera modificativa (n. 158 del 2.12.2020 con oggetto PRECEDENTE DELIBERA N. 1 DEL 22/01/2020 CON OGGETTO: " PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 INTEGRATO CON IL PIANO DEGLI OBIETTIVI (PDO) E CON IL PIANO DELLA PERFORMANCE.". MODIFICA AL PDO 2020 PIANO DEGLI OBIETTIVI.) sono stati approvati gli obiettivi costituenti il Piano della Performance. Di seguito le Relazioni dei responsabili di servizio sul raggiungimento degli obiettivi

AREA SAP - GROTTO MARTA PROGETTI ANNO 2021 AREA SERVIZI ALLA PERSONA

	OGGETTO DELL'OBIETTIVO	DESCRIZIONE DEL PROGETTO	PESO	RELAZIONE DESCRITTIVA SULL'ESECUZIONE DEL PROGETTO E SULLA % DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
1	UFFICIO ANAGRAFE (<i>Giachetti e Zancanella</i>) Caricamento Informatico Entro il 31.12.2021	Completamento caricamento a livello informatico della documentazione relativa ai cittadini stranieri ai fini della eliminazione dell'archivio cartaceo Risoluzione e allineamento schede anagrafiche banca dati locale con schede anagrafiche banca dati nazionale (ANPR)	20	E' stato concluso il caricamento a livello informatico di tutta la documentazione relativa ai cittadini comunitari con relativo collegamento alla scheda anagrafica di ognuno. Raggiungimento dell'obiettivo : 100% L'attività si è svolta con una prima ricognizione delle varie tipologie di errori emersi dal confronto tra la banca dati locale e quella nazionale, la successiva individuazione delle modalità operative necessarie alla sistemazione dei dati errati riscontrati e la sistemazione degli stessi anche mediante acquisizione di documentazione da altri comuni o direttamente dai cittadini interessati. Raggiungimento dell'obiettivo: 100%
2	UFFICIO ANAGRAFE (<i>Marana</i>) Dematerializzazione Fascicoli AIRE Entro il 31.12.2021	Dematerializzazione Fascicoli relativi alle Posizioni AIRE	20	Da gennaio 2021 tutte le posizioni aire (circa 30) sono state gestite in formato digitale con contestuale eliminazione della stampa della documentazione e della tenuta del registro cartaceo dei fogli di famiglia. Raggiungimento obiettivo: 100%
3	UFFICIO SPORT (<i>Zancanella</i>) Concessione Impianti Sportivi Entro il 31.12.2021	Affidamento appalto gestione impianti sportivi comunali + Affidamento appalto servizio di trasporto scolastico	20	Il servizio di gestione degli impianti sportivi comunali è stato affidato regolarmente dal 01 luglio 2021 con determina n. 345 del 30.06.2021. Il servizio di trasporto scolastico è stato affidato regolarmente dal 01 settembre 2021 con determinazione n. 423 del 13.08.2021. Raggiungimento obiettivo: 100%.
4	UFFICIO SERVIZI SOCIALI (<i>Corradi</i>) Emergenza Covid Entro il 31.12.2021	Gestione dei benefici economici a sostegno dell'emergenza socio-economica da covid 19 (buoni spesa, fondo sostegno all'abitare, povertà educativa , fondo emergenza covid ecc) + Implementazione dati piattaforma WelfareGov	20	Nel corso dell'anno sono state gestite circa 80 domande di accesso ai benefici economici a sostegno dell'emergenza socio- economico da covid 19. La piattaforma welfareGov è stata implementata con tutti i dati richiesti dall'ambito di competenza. Raggiungimento obiettivo: 100%.
5	MANTENIMENTO ED IMPLEMENTAZIONE SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Si tratta di un obiettivo trasversale a tutte e tre le Aree. Occorre popolare tutte le sezioni e sottosezioni del sito della Trasparenza in maniera esaustiva e costante in vista del controllo annuale da parte del Nucleo di valutazione alle scadenze di legge..	20	Sono state popolate e costantemente aggiornate le sezioni e sottosezioni del sito della trasparenza. Raggiungimento obiettivo: 100%

AREA TECNICA UFFICIO TECNICO COMUNALE RANCAN ALBERTO

PROGETTI ANNO 2021

	OGGETTO DELL'OBIETTIVO	DESCRIZIONE DEL PROGETTO	PESO	RELAZIONE DESCRITTIVA SULL'ESECUZIONE DEL PROGETTO E SULLA % DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
1	UFFICIO URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA (Seragiotto + Borin) Variante 5 + Regolamento Entro il 31 dicembre 2021	Approvazione Variante n. 5 ed Approvazione del Regolamento Edilizio Tipo	20	<i>Con delibera CC 6 del 4.3.21 e n 71 del 28.9.21 sono stati rispettivamente approvati l' "ESAME DELLE OSSERVAZIONI, CONTRODEDUZIONI E APPROVAZIONE DEFINITIVA DELLA VARIANTE N. 5 AL PIANO DEGLI INTERVENTI AI SENSI DELL'ART. 18 DELLA L.R. 23/04/2004 N.11" e la "ADOZIONE NUOVA VARIANTE N. 5 AL PIANO DEGLI INTERVENTI. PRIMA FASE AI SENSI DELL'ART. 18 L.R. 11/2004"</i> Raggiungimento obiettivo: 100%
2	UFFICIO LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI (Magnabosco + Barba+) Appalto Manutenz. Strade Entro il 31 dicembre 2021	Appalto servizio manutenzione strade	20	<i>L'Appalto del Servizio di manutenzione del verde pertinenze stradali è stato affidato (a seguito RDO in Mepa) con determina di data 11.6.2021.</i> Raggiungimento obiettivo: 100%
3	UFFICIO LAVORI PUBBLICI OPERE PUBBLICHE (Danieli) Piazza mercato Entro il 31 dicembre 2021	Affidamento ed ultimazione lavori piazza mercato	20	<i>L'affidamento mediante gara dei Lavori di Piazza Mercato è stato assegnato nel corso del 2021; i lavori sono iniziati il 7 giugno del 2021 e la fine dei lavori è stata comunicata il 4 dicembre 2021 (è in fase di redazione e consegna il CRE.</i> Raggiungimento obiettivo: 100%
4	UFFICIO LAVORI PUBBLICI OPERE PUBBLICHE (Magnabosco + Rancan) Marciapiedi di Vo' Lavori di Via Natta Entro il 31 dicembre 2021	Stato di avanzamento del 60% lavori dei marciapiedi Determinazione a contrarre lavori di via Natta e Q. Sella	20	<i>Nel corso del 2021 si è proceduto con determina di incarico ad assegnare i lavori di risistemazione di alcuni marciapiedi; l'inizio dei lavori è avvenuto nel corso del 2021 (manca il completamento del marciapiedi di Via Colombo e di Via Muttoni. La percentuale di completamento dei lavori di sistemazione dei marciapiedi è quantificata al 90%.</i> <i>Con Determina 143 del 30.03.2021 e con determina 784 del 17.12.2021 si sono approvate le determinazioni a contrarre rispettivamente di Via Natta e di Via Sella</i> Raggiungimento obiettivo: 100%
5	Mantenimento ed implementazione Sito Amministrazione Trasparente	Si tratta di un obiettivo trasversale a tutte e tre le Aree. Occorre popolare tutte le sezioni e sottosezioni del sito della Trasparenza in maniera esaustiva e costante in vista del controllo annuale del 31 marzo 2020.	20	Sono state popolate e costantemente aggiornate le sezioni e sottosezioni del sito della trasparenza. Raggiungimento obiettivo: 100%

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA – GRAZIOTTO ALESSANDRO – PROGETTI ANNO 2021

	OGGETTO DELL'OBIETTIVO	DESCRIZIONE DEL PROGETTO	PESO	RELAZIONE DESCRITTIVA SULL'ESECUZIONE DEL PROGETTO E SULLA % DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO																																
1	UFFICIO TRIBUTI <i>(Mancassola + Dalla Stella)</i> Post-Produzione dei 100 avvisi di accertamento IMU e 100 avvisi TARI spediti a Dicembre 2020 Entro il 31.12. 2021	Occorre procedere alla gestione dei rapporti con i contribuenti a seguito del ricevimento delle circa 200 raccomandate di dicembre 2020 curando le adesioni, il recepimento delle controsservazioni, delle rettifiche, delle rateizzazioni e quant'altro. Inoltre occorre attuare le applicazioni (in tema di IMU aree edificabili) delle varie varianti al PI + Razionalizzazione e Potenziamento dell'azione di riscossione delle entrate	20	<p><i>Si è proceduto all'attività di gestione delle posizioni fiscali dei circa 200 contribuenti oggetto di accertamenti emessi a fine anno 2020 (IMU e TARI) a seguito della quale attività (fra assistenza all'utente, solleciti, accertamenti con adesioni, contabilizzazione delle riscossioni) sono stati incassati circa euro 33.215 (di cui circa 27.000 per notifiche 2020) di IMU. Si è anche proceduto alle verifiche dei pagamenti delle aree edificabili conseguenti alle nuove potenzialità edificatorie da PI istruendo le posizioni che andranno in prescrizione nel corso del 2022. Si è potenziato l'attività di riscossione delle entrate del Titolo I° contribuendo a far diminuire i residui attivi, come da tabella seguente:</i></p> <table border="1" data-bbox="933 537 1428 907"> <thead> <tr> <th>RESIDUI DEL TITOLO I° IMPOSTE E TASSE</th> <th>Importo Residuo al 31.12.2020</th> <th>Importo Residuo al 31.12.2020</th> <th>IMPORTO RISCOSSO NEL CORSO DEL 2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014</td> <td>38.340,27</td> <td>29.917,85</td> <td>8.422,42</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>143.804,07</td> <td>84.927,26</td> <td>58.876,81</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>48.029,10</td> <td>30.803,24</td> <td>17.225,86</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>73.702,21</td> <td>66.133,60</td> <td>7.568,61</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>77.845,80</td> <td>41.811,40</td> <td>36.034,40</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>100.686,78</td> <td>73.258,96</td> <td>27.427,82</td> </tr> <tr> <td>TOTALI</td> <td>482.408,23</td> <td>326.852,31</td> <td>155.555,92</td> </tr> </tbody> </table> <p>Raggiungimento obiettivo: 100%</p>	RESIDUI DEL TITOLO I° IMPOSTE E TASSE	Importo Residuo al 31.12.2020	Importo Residuo al 31.12.2020	IMPORTO RISCOSSO NEL CORSO DEL 2021	2014	38.340,27	29.917,85	8.422,42	2015	143.804,07	84.927,26	58.876,81	2016	48.029,10	30.803,24	17.225,86	2017	73.702,21	66.133,60	7.568,61	2018	77.845,80	41.811,40	36.034,40	2019	100.686,78	73.258,96	27.427,82	TOTALI	482.408,23	326.852,31	155.555,92
RESIDUI DEL TITOLO I° IMPOSTE E TASSE	Importo Residuo al 31.12.2020	Importo Residuo al 31.12.2020	IMPORTO RISCOSSO NEL CORSO DEL 2021																																	
2014	38.340,27	29.917,85	8.422,42																																	
2015	143.804,07	84.927,26	58.876,81																																	
2016	48.029,10	30.803,24	17.225,86																																	
2017	73.702,21	66.133,60	7.568,61																																	
2018	77.845,80	41.811,40	36.034,40																																	
2019	100.686,78	73.258,96	27.427,82																																	
TOTALI	482.408,23	326.852,31	155.555,92																																	
2	UFFICIO RAGIONERIA <i>(Trentin R.+ Pantano + Bocale + Anzolin)</i> Miglioramento Acquisizione Documenti Bilancio Consolidato Entro il 31.12. 2021 + Azione di Riscossione <i>(Trentin R.+ Pantano)</i> Entro il 31.12. 2021	Miglioramento e razionalizzazione del procedimento di acquisizione presso le Società partecipate dei documenti utili per il Bilancio Consolidato e per il Rendiconto + Razionalizzazione e Potenziamento dell'azione di riscossione delle entrate	20	<p><i>Si è proceduto ad acquisire secondo modulistica e scadenze di legge (con maggiore anticipo rispetto le precedenti annualità) i documenti contabili delle partecipate per la redazione del Consuntivo e del Bilancio consolidato. Il rendiconto e il Bilancio consolidato sono stati regolarmente approvati.</i></p> <p><i>Per quanto riguarda il potenziamento dell'attività di riscossione delle entrate del Titolo I° si veda il commento e la tabella di cui al primo rigo</i></p> <p>Raggiungimento obiettivo: 100%</p>																																
3	UFFICIO SEGRETERIA <i>(Fortunato + TrentinG)</i> Completamento Rilascio Rinnovo Loculi e Tombe di famiglia scadute Entro il 31.12.2021	Occorre gestire l'ultima tranche di rinnovi loculi e delle tombe di famiglia scadute. Si prevede di avviare il Procedimento dei rinnovi nonché si prevedono accertamenti contabili per circa 20.000 euro. + Razionalizzazione e Potenziamento dell'azione di riscossione delle entrate	20	<p><i>Si è proceduto a rilasciare 38 determinazioni-provvedimenti di concessione o rinnovo di loculi per circa 50 loculi per circa 32.000 euro di introiti incassati</i></p> <p>Raggiungimento obiettivo: 100%</p>																																
4	UFFICIO PROTOCOLLO <i>(Romio + Zalunardo + Bocale)</i> Rinnovo Convenzione LPU con Tribunale Entro il 31.12.2021	Occorre procedere al Rinnovo della Convenzione per la Gestione dei lavoratori LPU in convenzione col Tribunale, all'assegnazione delle singole attività, alla verifica delle presenze, ai rapporti col Tribunale	20	<p><i>Si è proceduto al Rinnovo di una delle due convenzioni col Tribunale di Vicenza (sottoscritta in data 18.08.2021). Si sono gestiti (fra attivazione, svolgimento dei lavori e attività di rendicontazione) 5 lavoratori per circa 300 ore lavorate dai lavoratori LPU</i></p> <p>Raggiungimento obiettivo: 100%</p>																																
5	MANTENIMENTO ED IMPLEMENTAZIONE SITO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Si tratta di un obiettivo trasversale a tutte e tre le Aree. Occorre popolare tutte le sezioni e sottosezioni del sito della Trasparenza in maniera esaustiva e costante in vista del controllo annuale da parte del Nucleo di valutazione alle scadenze di legge..	20	<p><i>Sono state popolate e costantemente aggiornate le sezioni e sottosezioni del sito della trasparenza.</i></p> <p>Raggiungimento obiettivo: 100%</p>																																

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01 – ORGANI ISTITUZIONALI

Finalità: Finalità del presente programma è l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale, l'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi.

DUP 2021

Nell'ambito dei servizi a supporto degli organi istituzionale, di amministrazione e di sviluppo della *governance*, le azioni del triennio saranno indirizzate, come da Linee Programmatiche, a snellire la macchina burocratica e rendere il supporto agli organi istituzionali maggiormente operativo ed efficace, sfruttando al massimo il valore aggiunto della velocità di circolazione delle informazioni fra organi attualmente consentite dalla tecnologia informatica.

A livello di comunicazione istituzionale si continuerà sul potenziamento della diffusione di notizie sull'attività dell'ente pubblico ricorrendo anche qui alle nuove comunicazioni consentite dalla tecnologia (*forum, social media, piazze virtuali, ecc*) oltre che continuare con il Bollettino informativo cartaceo con uscita quadrimestrale/semestrale.

AZIONI 2021

Si è proseguito con il fornire il servizio di comunicazione istituzionale ai cittadini mediante incarico a terzi per il giornalino - notiziario stampato e mediante la comunicazione ai principali mezzi di stampa delle notizie istituzionali, nonché mediante il costante popolamento del Tabellone a messaggi variabili all'ingresso del Paese e mediante gli aggiornamenti nella home page del sito del Comune (soprattutto in relazione agli aggiornamenti in tema di Covid). E' proseguita l'attività della Consulta PFAS. La funzione di supporto e sviluppo agli organi consiliari è stata implementata anche grazie ai Consigli comunali in streaming.

PROGRAMMA 02 – SEGRETERIA GENERALE

Finalità Finalità del presente programma è l'amministrazione, il funzionamento e il supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

DUP 2021

L'attività contrattuale (affidamenti e contrattualizzazione) verrà potenziata tramite il consolidamento della CUC di Montecchio Maggiore che comprende anche Montebello e Val Lione.

L'adeguamento alla normativa sulla Trasparenza (e la sua ricaduta a livello di informazioni al pubblico) e sulla anticorruzione sarà accelerato e costante anche grazie ai software dei vari fornitori.

Anche l'attività di collaborazione con il Tribunale (per i lavoratori di pubblica utilità e per la cosiddetta "messa in prova") e di collaborazione con gli istituti scolastici superiori (con l'alternanza scuola lavoro) garantirà un consistente pacchetto di ore lavorative e di preziose risorse (nel 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 e nel 2020 circa 1.000 ore ad anno) che aumenteranno tempestività, qualità e quantità al lavoro ed ai servizi degli uffici.

AZIONI 2021

E' continuata anche nel 2021 l'attività di utilizzo di ore lavorative mediante gli LPU e i soggetti messi alla prova come da convenzionamento con Tribunale di Vicenza (5 lavoratori per circa 80 ore lavorative ciascuno). L'attività di collaborazione con la CUC è proseguita come tempestiva è stata l'erogazione del servizio da parte dell'Ufficio Contratti nella stipulazione dei rogiti. Sono stati regolarmente approvati gli annuali adempimenti in tema di anticorruzione (Piano triennale, elaborazione con bonifica e trasmissione del file xlm dei cig dell'anno 2021 alla Piattaforma predisposta da Anac). Si è proseguita la collaborazione col Broker amministrativo per il monitoraggio della copertura di tutti i rischi assicurati. Si è acquisito contributo presso la Regione Veneto per il riordino e la catalogazione dell'Archivio storico si è affidato e completato l'incarico di ricondizionamento virtuale e fisico dei circa 3.500 faldoni del patrimonio documentale storico archivistico. Questi faldoni saranno oggetto in futuro di selezione e scarto documentale.

PROGRAMMA 03 – GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Finalità: Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Si procederà con la gestione del Bilancio che dovrà essere sia di concreta ed efficace disciplina delle risorse finanziarie, sia di studiata “*cronoprogrammazione*” degli interventi in spesa.

Sarà garantita una costante ed unitaria regia politica di controllo e monitoraggio della dinamiche di bilancio, dinamiche che riguardano, oltre che l’esigenza di pareggio fra entrate ed uscite, anche gli innumerevoli altri limiti e vincoli quali (a titolo esemplificativo):

- gli obiettivi di rispetto dei limiti ai vari aggregati di spesa (spese di personale, spese di rappresentanza, spese per consumi, spese per autovetture ecc),
- i cosiddetti vincoli di finanza pubblica che l’Europa impone,
- la coerente ed armonica velocità di riscossione e di spesa ed i suoi effetti sulla cassa,
- la gestione dei vari singoli separati fondi di bilancio
- ed altri vincoli

AZIONI 2021

- **Nel 2021 si è raggiunto il rispetto degli innumerevoli limiti ai vari aggregati di spesa (spese di personale, spese di rappresentanza, equilibri fra aggregati ecc), si è potenziata e si è aumentata la velocità di riscossione, si è gestita con efficacia la dinamica dei vari Fondi di Bilancio (Fondo FPV, Fondo FCDE, il Fondo Contenzioso, i Fondi Accantonati, i vari Fondi Vincolati da Covid, il Fondone) ed in genere tutti i vincoli contabili.**

PROGRAMMA 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Finalità: Attività per gli affari e servizi tributari e fiscali.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

E’ obiettivo primario il giusto bilanciamento fra la garanzia di un nucleo di diritti sociali per i cittadini ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Per questo l’Amministrazione svilupperà una politica fiscale attenta e rivolta prioritariamente ai cittadini e imprese contribuenti che sia al contempo anche compatibile con le esigenze di bilancio. Proseguirà, inoltre, l’attività di raggiungimento e di garanzia dell’obiettivo di equità fiscale (tutti pagano per pagare di meno). Si ricorrerà, ai fini di contenere la pressione fiscale, a forme di reperimento di finanziamenti e di risorse da persone ed enti terzi oltre che a forme di contenimento, ove possibile, della spesa pubblica.

AZIONI 2021. Nel 2021 si è continuato con l’attività di assistenza puntuale (spedizione di 3.000 informative di quantificazione dell’IMU) a tutti i contribuenti persone fisiche e giuridiche sia dell’IMU sia della TARI. Si è proseguito con la attività di recupero evasione imu con l’emissione di circa 180 notifiche di annualità pregresse (circa 60.000 euro di notificato) e la riscossione effettiva di circa 33.000 euro di precedenti avvisi di accertamento.

PROGRAMMA 05 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Finalità: Amministrazione e funzionamento dei servizi di gestione del patrimonio dell’ente.

DUP 2021

PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

- Manutenzione delle infrastrutture comunali: assicurando una manutenzione ordinaria e straordinaria tempestiva, in stretta collaborazione con gli uffici comunali.
- Gestione del patrimonio comunale: valutando le finalità d’uso opportune e più convenienti, riducendo al minimo i beni che non rispondono alle esigenze dell’Ente.
- Beni cimiteriali: ampliamento del cimitero di San Vito e Manutenzione del Cimitero Capoluogo.

AZIONI 2021. Nel 2021 si è proseguito con la manutenzione e ammodernamento delle infrastrutture comunali (come da elenco dettagliato di cui alla presente Relazione)

PROGRAMMA 06 – UFFICIO TECNICO

Finalità: Garantire il supporto amministrativo al settore tecnico ed il monitoraggio costante della situazione esistente in merito al territorio e al patrimonio del Comune.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Di seguito gli obiettivi del prossimo triennio:

- aggiornare annualmente, in linea con quanto previsto dal PAT, il Piano degli Interventi, con particolare attenzione al recupero del tessuto urbano esistente del centro di Brendola, delle frazioni, delle contrade, consentendo aggiustamenti e interventi mirati per il recupero dell'esistente, l'inserimento di modeste unità di completamento e il rafforzamento dei servizi, favorendo il permanere della popolazione a presidio del territorio;
- salvaguardare il nostro paesaggio collinare e rurale favorendo il connubio pubblico e privato con piani di riordino e valorizzazione soprattutto delle zone boscate;
- riqualificare il Centro Storico e Piazza Mercato con un piano tematico che valorizzi il nostro patrimonio architettonico, storico e culturale favorendo le moderne tecniche di sistemazione antisismica; tale intervento verrà studiato e condiviso approfonditamente all'interno di una consulta dedicata;
- recuperare le aree industriali e artigianali, con l'obiettivo di far permanere le aziende sul territorio del nostro Comune attraverso l'applicazione degli strumenti urbanistici in vigore e senza ulteriore consumo del suolo, tutelando così i posti di lavoro, le attività produttive e l'ambiente.
- essere costante collegamento con tutte le autorità preposte al controllo dell'acqua (ARPAV, Acque del Chiampo, Ministero dell'Ambiente) per garantire un monitoraggio sempre aggiornato e trovare così le migliori soluzioni attraverso la massima condivisione con la cittadinanza.

Si garantirà il supporto amministrativo-tecnico all'Ufficio Pratiche Edilizie e quindi la continuazione del servizio di studio, analisi e rilascio dei titoli edilizi. Si procederà, come da azioni individuate in sede di PAT, alla collaborazione con la Regione Veneto in materia di usi civici. Nel corso del primo semestre è stata adottata una modifica al PAT e anche l'adozione di una variante al Piano Interventi.

AZIONI 2021

Nel 2021 si è approvato la 5^a variante al PI Piano Interventi e si è approvato il Documento del Sindaco per la 6^a variante al PI. L'azione di tutela del patrimonio collinare si è attuata, oltre che con l'azione dell'associazione ItalCaccia, anche mediante la lunga istruttoria degli Usi Civici che ha portato alla ricostruzione della situazione dominicale dal 1800 ai giorni nostri di circa 400 mappali della zona collinare. Si è portata a termine la riqualificazione della Piazza principale della comunità anche con importanti definizioni della situazione degli oneri dei sottoservizi.

PROGRAMMA 07 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI / ANAGRAFE E STATO CIVILE

Finalità: Attuare le prescrizioni imposte dalla legge statale nel campo dei servizi demografici, favorendone una migliore e più razionale fruizione da parte della cittadinanza. Garantire lo svolgimento delle consultazioni elettorali e popolari.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Nel corso del triennio 2021-2023 si continuerà nel fondamentale processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazioni.

Nel corso dell'anno 2021, nonostante la pandemia in corso, il servizio di anagrafe, stato civile, elettorale e statistico si è svolto con regolarità nel rispetto delle tempistiche previste per ogni procedimento. Particolare attenzione è stata rivolta al processo di digitalizzazione dei servizi .

PROGRAMMA 08 – STATISTICHE E SISTEMI INFORMATIVI

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Coordinamento e supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Gestione e sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Mantenere aggiornato il sito internet istituzionale del Comune di Brendola, con la documentazione di interesse pubblico, e con quella obbligatoriamente prevista dalla normativa sull'Amministrazione trasparente.

La rete comunale (comprensiva di cablaggio, di hardware per le circa 30 postazioni di lavoro e di sw applicativi per la gestione dei servizi e delle funzioni comunali) necessita di una continua attività di manutenzione e mantenimento in operatività (si pensi ai procedimenti di legge che impongono il cosiddetto obbligo di

“mandare in conservazione” i documenti e comunque all’obbligo dei salvataggi secondo le procedure AGID), manutenzione affidata a ditta esterna che garantisce la propria presenza on site per circa una giornata ogni quindici giorni. Inoltre si svilupperanno implementazione software e hardware per lo smart working a seguito Covid unitamente all’adeguamento del sistema operativo vista la cosiddetta end of life di Windows 10. Occorre inoltre adeguarsi ai continui nuovi obblighi di forniture *on line* di dati ed informazioni agli organismi ministeriali che ormai coinvolgono trasversalmente tutti i settori con una cadenza quasi quindicinale.

AZIONI 2021

Nel 2021 si è popolato giorno dopo giorno il sito istituzionale, si sono tenuti aggiornati alle novità normative i sw gestionali, si sono aggiornate i meccanismi di sicurezza della rete informatica che -con l’intensificazione di utilizzo della connettività anche del 400% (a livello nazionale per la pandemia)- può essere sottoposta a continui rischi di attacchi ed intrusioni. Si è proseguito con l’assistenza fornita da ditta terza alla rete informatica. Inoltre si è proseguito con ente individuato dalla Provincia di Vicenza (Pasubio Tecnologie partecipata dal Comune di Schio) alla collaborazione per portare agli standard di legge e di qualità i vari servizi digitali. Inoltre si sono predisposte le modalità per l’effettiva connessione alla fibra del Palazzo municipale.

PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell’ente

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Le gestione del personale è attività centrale per una azienda in quanto assolutamente funzionale e strumentale ad una ottimale qualità di erogazione delle funzioni e dei servizi/prodotti aziendali.

Per questo, come da Piano Triennale del personale, si mantiene il livello e la quantità del personale come da trend degli ultimi anni, provvedendo -ove possibile- alle sostituzioni dei dipendenti cessati o trasferiti in altri enti;

Si continuerà con la politica di incentivazione del personale finalizzata ai miglioramenti nella qualità dei servizi.

Si investirà nei settori ove la Giunta intenderà potenziare l’erogazione di servizi alla cittadinanza.

AZIONI 2021

Nel 2021 si è proseguito con l’attuazione del Piano del Fabbisogno del personale con il reperimento delle risorse in esso indicate

PROGRAMMA 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI

Finalità: Gestione dei servizi generali dell’Ente.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Si gestirà la programmazione dei servizi come da Piano Biennale degli affidamenti e delle gare per i servizi riportato in un apposito paragrafo del presente documento. Nel corso del 2021 2022 2023 si proseguirà, nell’ambito dell’adeguamento alla normativa riguardante il contenimento delle spese in determinati aggregati/centri di spesa

AZIONI 2021

Nel 2021 si è data attuazione all’azione prevista nel Piano biennale dei servizi e forniture sempre con l’attenzione di garantire non solo la qualità dei servizi ma anche al contenimento degli aumenti di spesa

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

- Potenziamento video sorveglianza
- Presenza forze dell’ordine nelle ore notturne
- Consolidamento della presenza nel territorio delle guardie zoofile della Associazione ITALCACCA per controllo giornaliero nel territorio, supporto polizia municipale e comune.

- Servizi di formazione e tecniche psicologiche legate alla violenza in particolare il bullismo e difesa femminile.

AZIONI 2021

Nel 2021 si è proceduto con l'approvazione della delibera con oggetto **ADESIONE AL BANDO REGIONALE DI CUI ALLA D.G.R. VENETO N. 821 DEL 22/06/2021 PER OTTENIMENTO CONTRIBUTO E APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE E STUDIO FATTIBILITÀ RELATIVI AL "RIPRISTINO DELLA PIENA FUNZIONALITÀ E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA RENDENDOLI INTEROPERABILI NEL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI E DELLE DIRETTIVE NAZIONALI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CIRCOLARE DEL MINISTERO DELL'INTERNO N. 558/SICPART/421.2/70" REGIONE VENETO BANDO REGIONALE DGR N.821 DEL 22/06/2021, DA REALIZZARSI NEI COMUNI DI MONTECCHIO MAGGIORE E BRENDOLA IN PROVINCIA DI VICENZA** ed alla relativa attuazione. Si è proseguito con la attuazione della detta Convenzione di collaborazione con gli agenti di Italcaccia.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Finalità: Amministrazione, erogazione di servizi di assistenza scolastica per garantire l'istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione).

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Il prossimo triennio sarà interessato dall'implementazione (nascita, avvio e consolidamento) del nuovo soggetto (Fondazione) che sostituirà l'attuale Gestore Parrocchia mediante la collaborazione Comune – Parrocchia per la gestione dell'istruzione pre-scolastica (Scuola Infanzia e Nido Integrato)

AZIONI 2021

Con deliberazione di Consiglio Comunale n.15/2021 è stata approvata la costituzione della Fondazione *“Polo dell'Infanzia di Brendola”* e relativo statuto. La Fondazione, successivamente costituita con atto a rogito del notaio Giarolo in data 13 maggio 2021, è subentrata alla Parrocchia nella gestione del servizio di scuola dell'infanzia e nido integrato *“SS. Angeli Custodi”*.

Per gli anni 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024 è stata firmata una convenzione con la Fondazione per disciplinare i contributi economici a sostegno dei costi di gestione del servizio educativo al fine di favorire il contenimento delle rette a carico delle famiglie e i contributi ad integrazione delle rette di frequenza a favore delle famiglie con ISEE inferiore a € 14.000,00.

PROGRAMMA 02 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Finalità: Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Anche per il prossimo triennio l'Amministrazione sarà partecipante finanziariamente nell'organizzazione delle varie attività didattiche.

AZIONI 2021

Come per l'anno scolastico 2020/2021 anche per l'anno scolastico 2021/2022 è stato approvato un protocollo d'intesa, per regolare i rapporti fra Comune e Istituto Comprensivo, per l'assegnazione di un contributo per l'acquisto di materiale didattico, di cancelleria e di pulizia oltre che un contributo per i progetti extracurricolari delle scuole di Brendola.

PROGRAMMA 06 – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Finalità: Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, gestione del servizio di refezione scolastica e altri servizi ausiliari (vigilanza attraversamenti pedonali) destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Nel triennio prossimo si continuerà con il servizio mensa organizzato con la distribuzione dei pasti in multiporzione. A giugno 2021 scadrà l'appalto del servizio di trasporto scolastico pertanto nei primi mesi dell'anno prossimo sarà necessario indire nuova gara.

AZIONI 2021

Nella primavera del 2021 si è svolta la gara tramite Centrale Unica di Committenza per l'affidamento dell'appalto del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024.

Ad agosto 2021 è stato inoltre rinnovato il contratto per il servizio di ristorazione scolastica alla ditta Serenissima per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023.

Entrambi i servizi si sono svolti con regolarità, nel rispetto delle linee guida per il contenimento dei contagi da Covid 19, e non sono pervenute lamentele o segnalazioni di irregolarità da parte dei fruitori.

PROGRAMMA 07 – DIRITTO ALLO STUDIO

Finalità: Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Anche per il prossimo triennio si confermano degli abbattimenti tariffari per il trasporto e dei contributi economici per la mensa a favore delle famiglie in carico ai servizi sociali.

AZIONI 2021

Anche per l'anno 2021 sono stati confermati degli abbattimenti tariffari in base all'ISEE per quanto riguarda il trasporto scolastico e concessi contributi economici a parziale copertura del servizio mensa alle famiglie in difficoltà economica.

Nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti, sono stati forniti i testi scolastici agli alunni della scuola primaria residenti nel nostro Comune.

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Finalità: Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Continuerà anche nel triennio 2021-2023 la gestione tramite Cooperativa dei servizi bibliotecari, numerose attività culturali sono previste sia per le diverse fasce d'età dei ragazzi che per gli adulti.

AZIONI 2021 Il servizio è stato gestito anche nel 2021 tramite Cooperativa e si è svolto con regolarità. Causa pandemia molte attività culturali in programma hanno subito delle variazioni e si sono concentrate soprattutto nei mesi estivi. Anche nel 2021 il nostro comune ha avuto accesso al contributo del Ministero per i beni e le attività culturali per un importo di € 9.206,99 che ha consentito di incrementare il patrimonio librario della biblioteca.

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Finalità: Assicurare alla popolazione del Comune di Brendola la possibilità di usufruire di attività sportive, ricreative e per i giovani. Garantire inoltre la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. E' stata istituita, inoltre, la Consulta dei Giovani, organismo di partecipazione alla attività istituzionale del Comune.

PROGRAMMA 01 – SPORT E TEMPO LIBERO

Finalità: assicurare la gestione degli impianti sportivi comunali e le attività volte a favorire la pratica dello sport e la gestione attività per il tempo libero.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Nei primi mesi dell'anno 2021 è prevista l'indizione di una gara per un nuovo affidamento di gestione degli impianti sportivi comunali.

AZIONI 2021 A giugno 2021 si è svolta regolarmente la gara per l'affidamento in regime di concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali.

Come gli anni scorsi è stata confermata la collaborazione con la Polisportiva per la promozione delle attività sportive rivolte a tutte le fasce di età.

PROGRAMMA 02 – GIOVANI

Finalità: Assicurare alla popolazione giovanile della città di Brendola la possibilità di usufruire di un servizio aggregativo dei giovani quale la neo costituita Consulta dei Giovani

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Sarà programmata la festa per i neodiciottenni.

AZIONI 2021

A causa emergenza sanitaria solamente nei mesi estivi è stato possibile organizzare dei momenti di aggregazione per i giovani.

MISSIONE 07 – TURISMO

Finalità: Gestione delle attività e dei servizi relativi al turismo e alla promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio.

PROGRAMMA 01 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Finalità: Assicurare alla popolazione locale le attività e i servizi relativi al turismo, per la promozione turistica del territorio.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

AZIONE: realizzazione di un vero e proprio progetto turistico che tenga presente dei vari settori di sviluppo, favorendo l'economia del nostro territorio implementando anche eventuali iniziative private di ospitalità diffusa. Grazie al suo patrimonio culturale, archeologico e paesaggistico il nostro paese è in grado di soddisfare un ampio ventaglio di esigenze e di presentare ai visitatori numerose offerte:

- Turismo Sportivo: procederemo nell'opera di sviluppo e valorizzazione delle manifestazioni ludico-sportive .
- Turismo Enogastronomico: valorizzeremo i prodotti della nostra terra a km zero, i nostri ristoranti, agriturismi, cantine e Bed&Breakfast creando dei circuiti intercomunali di interesse enogastronomico.
- Turismo storico-culturale-archeologico: Brendola è ricca di storia e cultura, valorizzeremo le nostre ville e chiese storiche; svilupperemo uno studio archeologico del nostro territorio, grazie all'aiuto di associazioni già operanti all'interno del paese.
- Diventa fondamentale, inoltre, valorizzare con specifici incontri le principali bellezze architettoniche presenti sul nostro territorio: Rocca dei Vescovi, Chiesetta Revese, Via dei Carri.
- Consolidamento dell'iniziativa ViTourism.

AZIONI 2021

Nel 2021 si è proseguito con la istruttoria della richiesta presso il Ministero Infrastrutture per la denominazione del Nuovo Casello del nuovo trivio autostradale A4-Pedemontana in corso di completamento per poter potenziare la identità e valorizzazione del territorio di Brendola. Si è continuato a implementare nuove configurazioni al sito Vitourism ora denominato EasyVI. Si è ripresa (assieme alla Polisportiva) la partecipatissima la passeggiata per i colli "Brendolana" con promozione dei prodotti tipici del territorio e promozione delle attività del Centro cittadino ospitante la partenza e l'arrivo. Si è continuato con il rapporto con IUAV Univesita Venezia e Soprintendenza MIC per il riutilizzo a scopo culturale e turistico dell'Incompiuta e della Rocca dei Vescovi. Si è continuata la collaborazione con la Curia di Vicenza per la preparazione della Via dei Carri (asfaltatura e posa dei cartelli illustrativi della vita della Santa Bertilla) in vista della celebrazione di ottobre 2022 del centesimo anniversario della morte

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Finalità: Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

PROGRAMMA 01 – URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

AZIONI 2021

Nel 2021 si è proseguito con il tempestivo servizio di completamento delle pratiche SUAP e dei permessi a costruire e a tutte le risposte agli accessi in tema di superbonus fiscale 110% che ha subito un picco nel corso del 2021 per le conseguenti scadenze di fruibilità. E' stato approvato il 5^ Piano Interventi ed il documento del Sindaco del 6^ PI

PROGRAMMA 02 – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO E POPOLARE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Continueremo a gestire la convenzione con l' A.T.E.R. cui è affidata l'istruttoria per l'assegnazione degli alloggi.

AZIONI 2021

Nel 2021 si è proseguito con ATER la co-gestione degli appartamenti di edilizia popolare.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche

PROGRAMMA 02 – TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

L'ambiente risulta per il territorio di un paese come Brendola (ricco di diversità di paesaggi e territori) un obiettivo da tutelare, valorizzare e riqualificare.

Come noto, l'ambiente è strettamente connesso ed interdipendente con la gestione del territorio e dell'urbanistica (ai quali paragrafi si rimanda) e sarà assolutamente oggetto (da parte della compagine amministrativa):

- di azioni positive di tutela (potenziamento della raccolta differenziata, difesa dall'inquinamento, preservazione delle bellezze paesaggistiche e delle varie fragilità del territorio),
- di azioni di controllo e sanzionamento di comportamenti lesivi dell'ambiente e del paesaggio,
- nonché di azioni di valorizzazione e di educazione al rispetto dei punti di forza caratteristici delle bellezze ambientali di Brendola.

Si continuerà con la sinergia con l'Azienda di Gestione dei rifiuti per percorrere soluzioni di miglioramento della raccolta e differenziazione dei rifiuti.

AZIONI 2021

Nel 2021 è stata approvata la ADESIONE AL PATTO DEI SINDACI PER LA QUALITA' DELL'ARIA PROMOSSO DALLA PROVINCIA DI VICENZA, si è continuata la collaborazione con ItalCaccia per il controllo dell'abbandono dei rifiuti e l'azione della raccolta e smaltimento rifiuti è proseguito con il raggiungimento di ottimi livelli di raccolta differenziata.

PROGRAMMA 03 – RIFIUTI

Finalità: Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Le azioni di potenziamento della raccolta dei rifiuti, e comunque di gestione dei rifiuti in genere, sarà condotta ovviamente in coordinazione ed in dipendenza con la autorità di bacino (ATO) e in stretta collaborazione con il soggetto gestore (attualmente ACA); in questo contesto il Comune sarà costantemente attento a proporre nuove azioni nelle suddette sedi per continuare a fare di Brendola un comune in linea (se non all'avanguardia) con gli standard richiesti dalla normativa nazionale.

Si continuerà con la sinergia con l'Azienda di Gestione dei rifiuti per percorrere soluzioni di miglioramento della raccolta e differenziazione dei rifiuti. A tal proposito, si completerà con l'introduzione e applicazione della nuova normativa ARERA in tema di nuovi criteri di elaborazione del PEF

AZIONI 2021

Nel 2021 l'azione della raccolta e smaltimento rifiuti è proseguito con il raggiungimento di ottimi livelli di raccolta differenziata.

PROGRAMMA 04 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.

Finalità: Gestione delle attività relative al sistema idrico integrato.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Analogamente al precedente paragrafo dei Rifiuti, le stesse modalità si seguiranno anche per la gestione del servizio idrico integrato che si sviluppa con le stesse modalità (ATO e Gestore) con la

ovvia accentuata attenzione alla problematica (di estensione sovracomunale e dai risvolti regionali se non addirittura nazionali) dell'inquinamento da PFAS. In questa si continuerà con la neocostituita consulta sui PFAS finalizzata alla massima condivisione e circolazione delle informazioni sul tema e finalizzata anche allo studio e alla predisposizione di proposte ed azioni peculiari e specifiche alle casistiche di Brendola da portare poi alle sedi competenti.

AZIONI 2021

Nel 2021 si è continuato il rapporto con la Regione Veneto e con la collaborazione con Ulss per portare a Brendola il punto ambulatoriale in via Palladio per lo screening PFAS della popolazione dell'Ulss 8.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Finalità: Gestione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Si procederà con un potenziamento del collegamento delle frazioni con il centro e con miglioramenti della gestione dei servizi di trasporto sul territorio periferico in collaborazione con la Provincia, ente competente

AZIONI 2021

Nel 2021 si è mantenuto costante il livello del servizio di collegamento del trasporto fra il territorio di Brendola con le principali direttrici di comunicazione (stradale, autostradale e ferroviaria) della Provincia di Vicenza.

PROGRAMMA 05 – VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE STRADALI.

Finalità: Gestione delle reti viabili e dell'illuminazione stradale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

La programmazione e l'esecuzione di opere relative alla viabilità ed alle infrastrutture stradali, dato il loro elevato importo, rientra nelle grandi opere elencate in apposita tabella riepilogative più sotto illustrata ed alla quale si rimanda.

In questa sede si ritiene di aggiungere che saranno condotte azioni specifiche per la infrastrutturazione delle strade:

- quali sottoservizi,
- quali cablaggio e diffusione della banda larga,
- quali pubblica illuminazione e
- quali segnaletica informativa (è stata completata l'installazione di pannello informativo, l'installazione di sistemi di videosorveglianza per garantire l'ordine pubblico nei luoghi più a rischio ed altre)

Si procederà con l'opera di manutenzione delle sedi stradali e dei marciapiedi per una migliore fruibilità della rete stradale comunale. Inoltre si potenzieranno i rapporti con la Provincia per migliorare i punti critici della viabilità delle tre strade provinciali di Brendola (strada per Lonigo, strada per Perarolo, strada per Bocca d'Ascesa).

AZIONI 2021

Nel 2021 l'azione di potenziamento e riqualificazione delle strade comunali e dei relativi manti stradali è stata costante: in particolare si è arrivati all'aggiudicazione di importanti lavori di asfaltatura per un importo di circa 200.000 euro. Inoltre in tema di infrastrutture di comunicazione digitale-informatica (peraltro strettamente connesse alle infrastrutture stradali), nel 2021 si sono terminati i lavori di collegamento della Fibra ottica. La connessione internet a fibra ottica è garantita ad oggi a circa il 70% della popolazione residente a Brendola, il rimanente 30% secondo le direttive Europee e Nazionali hanno la possibilità di avere un collegamento che -sebbene non si possa definire Fibra Ottica- supera la velocità dei 30 MEGA. Il programma OPENFIBER è stato rispettato con l'obiettivo di collegare il 100% dei cittadini nei prossimi anni." Infine nel corso del 2021 si sono ulteriormente realizzati stralci dei marciapiedi a Vò che hanno trovato ultimazione nei primi mesi del 2022.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio.

PROGRAMMA 01 – SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Finalità: Attività relative agli interventi di protezione civile per prevenire ipotesi di rischio.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Aggiornamento piano protezione civile e promozione di uno studio per intervenire in modo fluido in caso di emergenza.

Si procederà a implementare di nuove iniziative i rapporti con la locale Associazione di Protezione Civile Orsa Maggiore la cui esistenza è stata garantita a fronte di un periodo di criticità a livello organizzativo

AZIONI 2021

Nel 2021 si è proceduto a deliberare una APPROVAZIONE SCHEMA NUOVA CONVENZIONE CON IL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE "ORSA MAGGIORE" DI BRENDOLA e successivamente ad approvare anche il PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE - AGGIORNAMENTO

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE

Finalità: Amministrazione, gestione delle attività e fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno al terzo settore che opera in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

PROGRAMMA 01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI.

Finalità: Coordinamento degli interventi in rete con altri servizi istituzionali, del privato sociale e del volontariato. Amministrazione e funzionamento degli interventi finalizzati all'erogazione di benefici economici e all'attivazione di servizi a favore delle famiglie con minori.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Si garantirà anche nel triennio 2021 -2023 il supporto alle famiglie per la fruizione delle diverse possibilità di aiuto offerte dal Comune, ULSS, Regione e Stato.

AZIONI 2021 Anche nel corso del 2021 vari interventi sono stati fatti al fine di accompagnare ed indirizzare le famiglie verso la fruizione delle diverse possibilità di aiuto offerte dal Comune, dall'ULSS, dalla Regione e dallo Stato. E' sempre stato garantito il supporto necessario per l'inoltro delle varie richieste. I servizi di tutela minori e dell'età evolutiva sono delegati all'ULSS. Il comune ha attivato dei progetti educativi a favore di alcuni minori segnalati dalla scuola, garantendo un sostegno pomeridiano nel periodo scolastico.

PROGRAMMA 02 – INTERVENTI PER LA DISABILITA'

Finalità: Sostenere e accompagnare le persone invalide e le loro famiglie verso la fruizione di benefici regionali messe a disposizione per il superamento e l'eliminazione di barriere architettoniche.

PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Anche per il triennio 2021-2023 è prevista l'organizzazione di trasporto scolastico per minori disabili frequentanti la scuola superiore. Proseguirà il servizio di assistenza domiciliare per adulti con disabilità.

AZIONI 2021

Anche nel 2021 è stato organizzato per conto della Regione/ULSS e si è svolto con regolarità il servizio di supporto educativo finalizzato al trasporto di studenti con disabilità frequentanti le scuole superiori.

E' stato confermato il supporto a favore di una Associazione che opera nel territorio con i ragazzi disabili garantendo la disponibilità dei locali per gli incontri periodici e la concessione di un contributo economico per l'organizzazione di attività che nel 2021 si sono svolte a distanza.

PROGRAMMA 03 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di interventi economici e servizi a favore degli anziani e dei disabili in condizione di dipendenza assistenziale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Continueremo a sostenere e accompagnare gli anziani, i disabili e le loro famiglie verso la fruizione delle diverse possibilità di aiuto offerte dal Comune, dall'ULSS 8 Berica, dalla Regione e dallo Stato.

Proseguiremo nella gestione dei contributi economici comunali in relazione alla condizione economica e sociale, come da vigente Regolamento in materia assistenziale, assicurando adeguata informazione in prossimità delle scadenze previste per la presentazione delle domande di contributo regionale.

Continueremo a sostenere l'integrazione della spesa della retta di ricovero in struttura residenziale per persone anziane o persone affette da disabilità congenita o acquisita, di tipo motorio o sensoriale, o da patologie psichiatriche associate alla disabilità, che presentano situazioni di difficile gestione in famiglia o che sono privi di rete familiare significativa, in base alle condizioni del vigente

regolamento in materia assistenziale. E' attivo dal 2018 continuerà nel corso del 2021 2022 un servizio di supporto per gli anziani autosufficienti nel disbrigo delle incombenze quotidiane (quali gli adempimenti burocratici amministrativi presso i pubblici uffici oppure la spesa presso i negozi ed altro).

Si prevede un alto numero di richieste di integrazione della retta di degenza presso le strutture di ricovero per anziani.

PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Si studieranno nuovi interventi in tema di contenimento defli effetti economici negativi del Covid

AZIONI 2021

Anche nel 2021 è stato garantito il sostegno economico di integrazione retta di ricovero per gli anziani che presentano i requisiti per l'accesso previsti dal regolamento comunale.

A settembre è uscito il bando per il rimborso parziale delle spese di riscaldamento invernale all'interno del quale è stata prevista una graduatoria esclusiva a favore degli ultrasessantenni.

PROGRAMMA 04 – INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di famiglie e persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Continueremo ad amministrare e rendere funzionali le attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di famiglie e persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Assicureremo gli interventi finalizzati al contrasto del disagio socio economico e della marginalità sociale, nel quadro del sistema integrato dei servizi socio-sanitari, secondo principi di sussidiarietà e in base ai bisogni emergenti e alle risorse disponibili, tutelando le famiglie e le persone in condizione di marginalità o esposte a povertà estreme.

Financieremo iniziative mirate al sostegno socio-economico con interventi da realizzarsi attraverso la riproposizione del "Fondo straordinario per le famiglie in difficoltà". Interventi sociali: e' confermato l'indirizzo di destinare gli introiti derivanti dalle scelte dei contribuenti a favore del Comune per il 5 per mille IRPEF, a progetti rivolti a beneficio di famiglie e minori in difficoltà. Svilupperemo sinergie sempre più efficaci con le Associazioni locali di solidarietà sociale nella programmazione e gestione dei servizi e nella realizzazione di interventi di contrasto ai rischi di emarginazione sociale da integrare nella rete dei servizi istituzionali e del terzo settore. Nel corso del 2019 2020 2021 2022 continuerà la attività intensa, capillare e diversificata del Servizio Sociale / Assistente sociale.

Proseguono presso l'asilo notturno di Arzignano "Alice Dalli Cani". Nei confronti delle persone interessate è stato altresì attivato un progetto individualizzato di assistenza per la cura e la pulizia della persona.

Si studieranno nuovi interventi in tema di contenimento defli effetti economici negativi del Covid.

AZIONI 2021

Un nuovo inserimento è stato fatto presso l'asilo notturno di Arzignano "Alice Dalli Cani" e anche per l'anno 2021 è stato confermato un progetto individualizzato, attivato nel 2020, di assistenza per la cura e la pulizia della persona.

Nell'ambito delle misure di solidarietà alimentare sono stati approvati nuovi criteri per la concessione di buoni alimentari e per la concessione di contributi a parziale copertura delle utenze Enel e tari; per quest'ultimo bando sono pervenute 37 domande .

PROGRAMMA 05 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

Finalità: Coordinamento degli interventi in rete con altri servizi istituzionali, del privato sociale e del volontariato. Amministrazione e funzionamento degli interventi finalizzati all'erogazione di benefici economici a favore delle famiglie numerose.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Per il triennio 2021-2023 si conferma il supporto alle famiglie residenti che versano in condizioni di disagio economico.

Si studieranno nuovi interventi in tema di contenimento degli effetti economici negativi del Covid.

AZIONI 2021 E' stato confermato anche per il 2021 il "bonus natalità" con il dono di un seggiolino da tavolo e l'esenzione della TARI nel primo anno di vita del neonato.

E' stata data adeguata informazione e supporto ai cittadini per la presentazione delle domande di contributo relative al bonus famiglie numerose della Regione Veneto e agli assegni maternità.

PROGRAMMA 06 – INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

Finalità: Coordinamento degli interventi in rete con altri servizi istituzionali, del privato sociale e del volontariato. Amministrazione e funzionamento degli interventi finalizzati all'erogazione di benefici economici, anche regionali, per il sostegno delle spese di locazione.

PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Continuerà anche nel triennio 2021-2023 il sostegno per le spese di locazione a favore delle famiglie che versano in condizioni di disagio

AZIONI 2021 L'Ente è intervenuto con la concessione di contributi economici finalizzati al sostegno delle spese di affitto e istruito le domande pervenute.

L'Ente ha inoltre aderito al bando regionale di sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione, con un cofinanziamento di circa € 5.886,00; l'ufficio dei servi sociali ha supportato le famiglie nella presentazione delle domande e ha effettuato la raccolta e l'istruttoria delle stesse.

PROGRAMMA 07 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio. I servizi sociali sono gestiti in convenzione con l'ULSS n.5

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Si continuerà ad amministrare e a far funzionare le attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio.

Relativamente ai Servizi sociosanitari, manterremo il Piano di Zona per lo sviluppo dell'integrazione dei servizi sociali del Comune nell'ambito della rete dei servizi socio-sanitari dell'ULSS 8 Berica. Aderiremo finanziariamente alle campagne di prevenzione promosse dall'ULSS 8 BERICA. Nel corso del 2019 2020 2021 2022 si procederà ad effettuare una azione di coordinamento con gli altri Comuni e con l'USL per sfruttare al meglio la rete dei servizi sociali

Il Centro Medico offre così la possibilità a tutti i residenti di Brendola di usufruire del servizio prelievi, compresi i circa 300 pazienti che ne erano rimasti esclusi, perchè non mutuati dai medici di medicina di gruppo.

Si studieranno nuovi interventi in tema di contenimento degli effetti economici negativi del Covid.

AZIONI 2021 Ai fini di una gestione integrata dei servizi socio sanitari, il Comune ha firmato una convenzione con i medici di medicina generale che prevede la concessione in comodato d'uso gratuito dei locali siti in Via P. Sarpi n.1, con oneri della manutenzione ordinaria e straordinaria a carico del Comune.

PROGRAMMA 08 – COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO.

Finalità: sostenere, tramite l'erogazione di contributi, le associazioni presenti sul territorio che operano in campo sociale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023 Anche nel triennio 2021-2023 continuerà il sostegno a favore delle Associazioni del territorio. **AZIONI 2021:** Come gli anni scorsi sono state sostenute le associazioni che operano nel campo sociale, sportivo, ricreativo e culturale, sia con la concessione di contributi, sia con la concessione gratuita di locali per lo svolgimento delle varie attività proposte.

PROGRAMMA 09 – SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE

Finalità: Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Offrire ai cittadini un adeguato servizio di tipo cimiteriale, garantire, nel rispetto delle salme e del cordoglio dei congiunti, la pronta manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri comunali

Azioni 2021. Nel 2021 si è proceduto al rinnovo di numerosissimi concessioni cimiteriali come pure a operazioni di riesumazione straordinaria. Infine si è proceduto ad una rivisitazione del Regolamento cimiteriale in alcuni ambiti che nel corso degli ultimi anni avevano richiesto la necessità di aggiornamenti

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Si conferma l'attività di supporto alle associazioni e agli studi nella compilazione delle pratiche SUAP Si studieranno nuovi interventi in tema di contenimento degli effetti economici negativi del Covid.

AZIONI 2021 L'attività istruttoria dei procedimenti di competenza dell'ufficio si è svolta con regolarità confermando il consueto supporto per la compilazioni e l'invio delle pratiche tramite il portale SUAP.

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Finalità: Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Partecipare alle spese per la gestione, la vigilanza e la regolamentazione del centro per l'impiego di Arzignano e dei relativi servizi offerti. Continuare ad aderire al progetto "Cercando il Lavoro", con un ruolo proattivo all'interno dei comuni aderenti. Sviluppare iniziative per contribuire, per quanto possibile per un ente locale, a creare quelle condizioni di sistema atte a consentire il mantenimento e la creazione di lavoro da parte delle imprese locali.

Azioni 2021

Nel 2021 si è proceduto a continuare la collaborazione centro per l'impiego di Arzignano e con la erogazione dei relativi servizi offerti.

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGRO ALIMENTARI E PESCA

Finalità: Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti sostegno dell'attività agricola, di forestazione, agroindustriale, alimentare, zootecnico, in raccordo con la programmazione nazionale e comunitaria. Si continuerà la proficua collaborazione con le associazioni e confederazioni di sviluppo e tutela dell'agricoltura **Azioni 2021. Nel 2021 si è proceduto a continuare la proficua collaborazione con le associazioni e confederazioni di sviluppo e tutela dell'agricoltura**

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Finalità: Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

l'Amministrazione intende perseguire il miglioramento dell'efficienza energetica nel territorio comunale.

DUP 2021 AZIONI 2021 2022 2023 L'efficiamento degli edifici comunali e della pubblica illuminazione è una priorità dell'amministrazione. Dalla serie di interventi in corso di attuazione e di completamento, si otterranno una serie di contenimento dei consumi e di risparmi che ritorneranno di beneficio all'intera comunità con somministrazione e potenziamento di altri servizi.

Azioni 2021. Nel 2021 si sono continuati gli interventi in tema di efficientamento energetico sia degli edifici comunali che dell'illuminazione pubblica.

MISSIONE 50- DEBITO PUBBLICO

PROGRAMMA 02 – QUOTE CAPITALI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI

DUP 2021 PROGRAMMAZIONE E INDIRIZZI STRATEGICO-OPERATIVI TRIENNIO 2021 2022 2023

Il Comune di Brendola intende mantenere lo "status" di Comune "a debito zero" anche per il triennio in questione. **Azioni 2021 Nel 2021 si è continuato a mantenere il Comune nello "status" di Comune "a debito zero"**

